

«АҚМОЛА ОБЛЫСЫ БІЛІМ
БАСҚАРМАСЫНЫҢ
КӨКШЕТАУ ҚАЛАСЫ
БОЙЫНША БІЛІМ БӨЛІМІ
КӨКШЕТАУ ҚАЛАСЫНЫҢ
№ 22 ЖАЛПЫ ОРТА БІЛІМ
БЕРЕТІН МЕКТЕБІ»
КОММУНАЛДЫҚ
МЕМЛЕКЕТТІК
МЕКЕМЕСІ

КОММУНАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 22» ГОРОДА
КОКШЕТАУ ОТДЕЛА
ОБРАЗОВАНИЯ ПО ГОРОДУ
КОКШЕТАУ УПРАВЛЕНИЯ
ОБРАЗОВАНИЯ
АКМОЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ

БҰЙРЫҚ

02.09.2024
Көкшетау қаласы

ПРИКАЗ

№ 209
город Кокшетау

**2024-2025 оқу жылында
құқық бұзушылықтың алдын алу
жөніндегі мектепшілік кеңесінің
комиссиясын құру туралы**

Кәмелетке толмағандар арасындағы құқық бұзушылық пен қылмыстың алдын алу және олардың заңды мүдделерін қорғау мақсатында **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Құқық бұзушылықтың алдын алу жөніндегі комиссия құрамы бекітілсін:

Төрайымы:

Манаргуль Тохан – мектеп директорының міндетін атқарушы.

Комиссия құрамы:

Алтынай Абдухамитовна Есенова – директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары;

Айгуль Кыдырболатовна Жаркенова – әлеуметтік педагог;

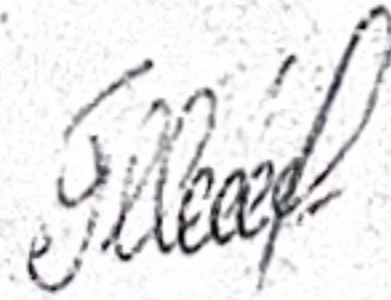
Мадина Еркиновна Жетыбаева – педагог-психолог;

Омарова Жулдыз Канатовна – Көкшетау қаласының кәмелетке толмағандар ісі жөніндегі учаскелік инспектор, полиция капитаны.

2. Құқық бұзушылықтың алдын алу жөніндегі комиссия отырыстары әр тоқсанда 1 рет ұйымдастырылсын.

3. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау әлеуметтік педагог Айгуль Кыдырболатовна Жаркеноваға жүктелсін.

Директор



М.Тохан

Бұйрықпен таныстым: Жаркенова А.К. 02.09.24 (күні)

Утверждаю
Директор КГУ «ОШ №22»
М.Тохан



Положение
о совете по профилактике правонарушений
и защите прав детей.

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение является документом, регулирующим деятельность Совета по профилактике правонарушений КГУ «СШ №22

Для осуществления своей деятельности Совет по профилактике правонарушений руководствуется Законом Республики Казахстан «Об образовании» от 27.07.2007 г. № 319, Законом РК «О профилактике правонарушений среди несовершеннолетних и предупреждении детской безнадзорности и беспризорности» от 09.07.2004 г. № 591, нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки РК, использует методические рекомендации и разработки по профилактике правонарушений и предупреждению безнадзорности, беспризорности среди несовершеннолетних; взаимодействует с заинтересованными ведомствами, организациями, предприятиями и учреждениями по данному направлению.

1.2 Совет по профилактике правонарушений является общественным органом управления школы, проводящим комплексную профилактическую работу по профилактике правонарушений и предупреждению безнадзорности, беспризорности среди несовершеннолетних и обеспечивающим защиту прав детей и подростков, призван корректировать, контролировать и стимулировать вопросы учебно-воспитательного процесса.

2. Управление деятельностью Совета по профилактике правонарушений

2.1 Деятельность и состав Совета утверждается и оформляется приказом директора школы.

2.2 Председателем Совета является директор школы.

2.3 Руководителем Совета является заместитель директора по воспитательной работе.

2.4 Секретарь Совета назначается директором школы.

2.5 В состав Совета входят:

- директор
- заместители директора по воспитательной работе
- социальный педагог
- педагог - психолог
- школьный инспектор

2.6 На заседания Совета по профилактике правонарушений приглашаются классные руководители, учителя-предметники, родители, учащиеся.

2.7 Заседания Совета проводятся в четверть один раз(и по необходимости).

2.8 Решения Совета принимаются путём голосования, носят рекомендательный характер.

2.9 Ход заседания Совета и принимаемые решения протоколируются.

3. Содержание и формы работы Совета по профилактике правонарушений

Совет по профилактике правонарушений рассматривает:

3.1 Вопросы о состоянии работы по профилактике правонарушений в школе.

3.2 Вопросы выполнения уставных требований.

3.3 Вопросы выполнения Закона Республики Казахстан «Об образовании».

3.4 Вопросы успеваемости учащихся.

3.5 Вопросы личностных взаимоотношений учащихся, разрешения конфликтных ситуаций.

3.6 Вопросы внутришкольного контроля.

3.7 Вопросы коррекции педагогических позиций родителей или лиц их заменяющих, уклоняющихся от воспитания детей или отрицательно влияющих на них.

3.8. Вопросы постановки и снятия с ВШК учета.

4. Права и обязанности Совета по профилактике правонарушений

Совет по профилактике правонарушений обязан:

4.1 Действовать во взаимодействии с ГЮП, призванным осуществлять профилактику правонарушений несовершеннолетних.

4.2 Способствовать повышению эффективности работы школы по профилактике правонарушений учащихся.

4.3 Проводить индивидуальную профилактическую работу с учащимися, состоящими на учёте ГЮП, внутришкольном учете.

4.4 Приглашать на заседания Совета по рассмотрению персональных дел учащихся родителей этих учащихся или лиц их заменяющих.

4.5 Осуществлять консультационно-информационную деятельность для коллектива учителей и родителей.

4.6 Контролировать исполнение принимаемых решений.

4.7 Анализировать свою деятельность, выступать с отчётом о её результатах на педсоветах, совещаниях при директоре.

Совет по профилактике правонарушений имеет право:

4.8 Давать индивидуальные и коллективные рекомендации учителям, родителям, учащимся по вопросам коррекции поведения и проведения профилактической работы.

4.9 Ходатайствовать перед городской комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав о принятии мер воздействия в установленном законом порядке в отношении учащихся и родителей или лиц их заменяющих.

5. Правила постановки на внутришкольный учет.

1. Общие положения

5.1. Настоящее Положение разработано в целях организации целенаправленной индивидуальной работы с учащимися, находящимися в состоянии школьной дезадаптации и требующими повышенного внимания.

5.2. На внутришкольный контроль ставят детей и подростков с проблемами в обучении и отклонением в поведении, то есть в состоянии социальной дезадаптации по рекомендации классного руководителя, социального педагога, решения Совета по профилактике правонарушений, приказа по школе.

5.3. Списки учащихся, состоящих на внутришкольном контроле, составляются социальным педагогом в начале учебного года по установленной форме.

5.4. В банк данных (списки учащихся, состоящих на ВШК) в течение учебного года вносятся изменения и дополнения.

2. Критерии постановки на внутришкольный контроль (ВШК)

5.2.1. Школьная дезадаптация:

5.2.2. Проблемы, связанные с посещаемостью занятий в школе

5.2.3. Проблемы, связанные с успеваемостью

5.2.4. Отклоняющее поведение (бродяжничество, употребление алкогольных напитков, токсикомания, наркомания).

5.2.5. Другие формы девиантного поведения: агрессивность, жестокость.

На ВШК также ставятся дети и подростки, которые:

5.2.6. Имеют частые нарушения дисциплины на уроках и в ходе проведения внеклассных мероприятий (на основании докладных учителей, классного руководителя, дежурного администратора)

5.2.7. Совершили правонарушения и преступления;

5.2.8. Унижают человеческое достоинство;

5.2.9. Допускают грубые или неоднократные нарушения Устава школы.

6. Правила снятия с внутришкольного учета.

6.1. Учащийся может быть снят с ВШУ учета в течение учебного года при условии примерного поведения, по ходатайству классного руководителя и решению Совета по профилактике правонарушений.

6.2. Учащиеся, выбывшие из школы в связи с переходом в другое учебное заведение, или окончившие школу, автоматически снимаются с учета.

6.3. Снятие с контроля оформляется приказом по школе.

«Утверждаю» 
Директор КГУ «ОШ №22»
М.Тохан

План
работы по профилактике правонарушений несовершеннолетних в КГУ «ОШ №22»
2024-2025у.г.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Сверка списков обучающихся из неблагополучных семей, состоящих на учёте в ГЮП, ВШУ.	сентябрь	Социальный педагог, инспектор ПДН
2	Составление социальных паспортов учащихся «группы риска», списков детей из неблагополучных, многодетных и неполных семей.	сентябрь	Кл. руководители, Социальный педагог
3	Контроль за посещаемостью и успеваемостью данных учащихся, обследование их жилищно-бытовых условий.	в течение года	Кл. руководители, Социальный педагог. Заместитель директора по ВР
4	Индивидуальные беседы с учащимися, склонными к правонарушениям.	ежемесячно	Социальный педагог Кл. руководители
5	Посещение семей на дому (учащихся «группы риска»).	согласно плану посещений	Социальный педагог Кл. руководители, Заместитель директора по ВР
6	Организация вечерних рейдов по микрорайону.	ежемесячно	Социальный педагог Кл. руководители, Попечительский совет, Заместитель директора по ВР
7	Встреча с инспектором ИДН, участковым уполномоченным (с приглашением родителей).	в течение года	Социальный педагог
8	Проведение тематических часов общения.	в течение года	Кл. руководители
9	Профориентационная работа среди старшеклассников.	в течение года	Кл. руководители. Заместитель директора по ВР. социальный педагог
10	Заседание школьного совета по профилактике правонарушений	Каждую четверть(и по необходимости)	Администрация школы, школьный инспектор
11	Организация внеурочной деятельности подростков. Обеспечение занятости в каникулярное время.	в течение года	Кл. руководители, Заместитель директора по ВР
12	Организация правового всеобуча для обучающихся и их родителей, а также педагогов школы.	постоянно	Социальный педагог, Заместитель директора по ВР

«Утверждаю»
Директор КГУ «ОШ №22»
М.Тохан



ПЛАН
по профилактике правонарушений, преступлений
и безнадзорности среди учащихся
КГУ «ОШ №22»
на 2024-2025 учебный год

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение	Форма завершения
I	Работа с учащимися			
1.	Формирование банка данных по несовершеннолетним с девиантным поведением	Сентябрь, январь	кл.руководители, социальный педагог Зам по ВР	Списки учащихся
2.	Изучение педагогически запущенных школьников, с девиантным поведением	Постоянно	Кл. руководители	Диагностические карты, дневники наблюдения
3.	Активизировать работу кружка по правовому всеобучу	Постоянно	Кл. руководители, учитель истории	Информация
4.	Осуществлять контроль за детьми из неблагополучных, малообеспеченных, многодетных семей и опекаемых детей	Постоянно	Кл. руководители, социальный педагог	Отчет о работе
5.	Профилактические беседы сотрудников ИДН с учащимися	1 раз в четверть	Классные руководители, социальный педагог, сотрудники ИДН	Протоколы бесед
6.	Выносить персональные дела учащихся, совершивших правонарушение, на рассмотрение комиссии КЗПН, совета по профилактике правонарушений.	По мере необходимости	Зам по ВР, социальный педагог, классные руководители, ИДН	Постановление
7.	Посещение квартир, с целью выяснения жилищно-бытовых условий. Определить занятость учащихся в свободное от занятий в школе время.	Постоянно	Кл. руководители, социальный педагог, Зам по ВР, ИДН	Акты, информация

	Привлечение детей с девиантным поведением в спортивные секции и кружки по интересам	Постоянно	Зам по ВР, социальный педагог, руководители кружков	Информация
9.	Тематические классные часы, беседы	Постоянно	Классные руководители, педагог-психолог, медсестра школы	Разработки классных часов
10.	Систематизировать работу по профилактике здорового образа жизни.	Постоянно	Зам по ВР, кл. руководители, физ.рук.	Информация
11.	Проводить анализ работы по профилактике и предупреждению преступлений и правонарушений среди несовершеннолетних	Ежемесячно	Классные руководители, социальный педагог, Зам по ВР	Анализ работы, Мониторинг
II	Работа с родителями			
1	Осуществлять контроль за неблагополучными семьями.	Постоянно	Классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог, Зам по ВР	Акты посещения
2	Проводить профилактическую работу среди родителей, в семьях. В этих целях: <ul style="list-style-type: none"> •продолжить работу по изучению микрорайона школы; •организовать родительские лектории совместно с участковым, мед. работником и родительской общественностью по формированию у детей негативного отношения к употреблению наркотических веществ, алкогольных напитков, курению. 	В течение года	Классные руководители, социальный педагог Зам по ВР	Информация, акты жбу
3	Организовывать и проводить совместно с родительской общественностью, школой, правоохранительными	Ежемесячно	Зам по ВР, социальный педагог, классные руководители, УИП полиции,	Акты

органами рейды «Подросток» по микрорайону школы для профилактики пребывания несовершеннолетних вне дома после 22.00 часов		родительский комитет, Зам по ВР, социальный педагог	
--	--	--	--

«Согласовано»
Заместитель начальника
УП г. Кокшетау
подполковник полиции
Мустафин Б.Ж.
01 сентября 2024 год

«Утверждаю»
Директор ООШ №22
Тохан Манаргуль
01 сентября 2024 год

План
совместных мероприятий ООШ №22 и ОЮП ОМПС УП г. Кокшетау по
профилактике правонарушений на 2024-2025 учебный год

№	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
1	Проверять по месту жительства неблагополучные семьи и несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете в ОЮП УП г. Кокшетау и обучающихся в ООШ № 22	Еженедельно	Зам. по ВР, кл. рук., инспектор ОЮП
2	Проводить профилактическую работу с трудновоспитуемыми учащимися и склонными к совершению правонарушений и преступлений	Еженедельно	Зам. по ВР, кл. рук., инспектор ОЮП
3	Правовой лекторий (разъяснение норм уголовного и административного законодательства)	По графику	инспектор ОЮП
4	Участие в работе Совета по профилактике правонарушений	ежемесячно	Зам. по ВР, кл. рук., инспектор ОЮП
5	Сверка данных по лицам, состоящим в ОЮП УП г. Кокшетау и неблагополучным семьям	Ежемесячно 4 среда	Зам. по ВР, инспектор ОЮП
6	С целью выявления несовершеннолетних, уклоняющихся от получения обязательного среднего образования и неблагополучных семей проводить поквартальные обходы микрорайона школы	В течение года	Зам. по ВР, инспектор ОЮП, социальный педагог
7	Работа патруля в микрорайоне	Еженедельно	Акимат, школа, ОЮП
8	Правовой лекторий с родителями	На родительских	инспектор ОЮП

УТВЕРЖДАЮ
Директор КГУ «ОШ №22»
М.Тохан



**План
работы Совета профилактики
КГУ «ОШ №22 »
на 2024-2025 учебный год**

План работы

Цель работы : оказание своевременной и квалификационной помощи детям , подросткам и (или) их семьям , попавшим в сложные социальные , семейные , педагогические и прочие ситуации.

Задачи работы :

- Организация взаимодействия социально- педагогических структур в решении проблем несовершеннолетних;
- Создание условий для успешной социальной адаптации учащихся, раскрытие их творческого потенциала;
- Организация социального патронажа учащихся и их семей, рассматриваемых на заседании Совета;
- Обеспечение целенаправленного педагогического, психологического, правового влияния на поведение и деятельность учащихся ОШ№22.

№ п/п	Дата	Содержание работы	Формы работы	Ответственный за выполнение
Сентябрь				
1	06.09.	1.Ознакомление с положением Совета профилактики; 2.Обсуждение плана работы Совета профилактики на 2024-2025 учебный год. 3.Собеседование с классными руководителями: корректировка социальных данных учащихся классов. 4. По нарушению и не соблюдению норм школьной формы	Заседание Совета по профилактике правонарушений №1	Заместитель директора по ВР
2	В течение месяца	Обновление и корректировка «банка данных», обновление состава социальных групп, составление социального паспорта каждого класса и школы	Изучение личных дел учащихся.	Заместитель директора по ВР; Соц. педагог; Психолог; Классные рук.
3	В течении месяца	Утверждение списков семей , оказавшихся в социально опасном положении; Привлечение учащихся в кружки , секции , участие в подготовке вечеров; Обследование условий жизни опекаемых детей; Индивидуальные беседы с учащимися , состоящими на внутришкольном учете и учете в ОЮП , с учениками , чьи семьи находятся в социально – опасном	Выявление детей «Группы психологического сопровождения».	Заместитель директора по В/Р; Соц. педагог; Психолог; Классные рук.

положении , не желающими соблюдать Устав школы, злостных нарушителей норм поведения на уроках и внеурочное время.

Октябрь

1	В течение месяца	Разработка стратегии работы по формированию и пропаганде здорового образа жизни среди учащихся. Профилактика вредных привычек и правонарушений. Выявление детей, склонных к правонарушениям. Выявление семей, оказавшихся в социально-опасном положении.	Выступление на ШМО классных руководителей специалистов ЗОЖ.	Заместитель директора по В/Р; Соц. педагог; Психолог;
2	В течение месяца	Информация классных руководителей об учащихся не желающих соблюдать Устав школы, злостных нарушителей норм поведения на уроках и внеурочное время.	Индивидуальная работа с учащимися (беседы, работа с законными представителями)	Соц. педагог; Классные рук. Руководители кружков, секций.
3.	В течение месяца	Совместные рейды инспектора ОЮП с представителями Совета профилактики и классными руководителями в семьи детей состоящих в группах психологического сопровождения.	Проведение плановых рейдов	Заместитель директора по В/Р; Соц. педагог, Классные руководители
4	25.10.	Совместная профилактическая работа с межведомственными организациями по профилактике правонарушений и профилактике употребления ПАВ. Лекция «Профилактика суицида»	Коллективная и индивидуальная работа с учащимися и родителями.	Соц. педагог; Психолог; Классные рук. Шк инспектор

Ноябрь

1	В течение месяца	Заседание совета профилактики Информация о выявленных учащихся и семьях «группы психологического сопровождения» постановка на ВШУ.	Заседание Совета профилактики.	Соц. педагог; Психолог; Классные рук.
2	В течение месяца	Совместные рейды с представителями Совета профилактики и классными руководителями в семьи детей состоящих в группах психологического сопровождения и в неблагополучные семьи	Проведение плановых рейдов	Заместитель директора по В/Р; Соц. педагог; Классные руководители
3	23.11	Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних. Профилактические беседы с учащимися, не совершившими по	Индивидуальная работа с учащимися и их	Заместитель директора по В/Р; Соц. педагог; Психолог

		итогах 1 четверти и их родителями.	представителями	Классные рук.
Декабрь				
1	В течение месяца	Проведение индивидуальных бесед профилактического характера с учащимися, состоящих в группе психологического сопровождения	Индивидуальная работа с учащимися и родителями	Заместитель директора по В/Р; Соц. педагог; Классные руководители
2	07.12.	Лекция «Уголовная ответственность несовершеннолетних»	Коллективная работа с учащимися	Сотрудник ОЮП
3	В течение месяца	Проведение плановых рейдов в семьи учащихся «Группы психологического сопровождения» по выявлению безнадзорности несовершеннолетних и невыполнению своих обязанностей законными представителями.	Проведение плановых рейдов	Заместитель директора по В/Р; Соц. педагог; Классные рук.
4.	14.12.	Работа с учащимися, имеющими пропуски по неуважительным причинам	Индивидуальные беседы с учащимися и их родителями	Классные руководители; Учителя-предметники; Заместители директора по УВР, ВР; Психолог Соц. педагог
5.	20-24.12	Тема: «Закон и ответственность» Профилактика правонарушений, о соблюдении требований по запрету ношения смартфонов, в целях профилактики краж телефонов в школе.	Коллективная и индивидуальная работа с учащимися и родителями	Классные руководители; Заместитель директора по ВР; Соц. педагог Шк.инспектор
	27.12	Работа с учащимися, регулярно нарушающими правила поведения в школе.	Индивидуальная работа с учащимися	Зам. директора по ВР Соц. педагог; Психолог; Классные рук.
Январь				
1	16.01	Лекция для учащихся о вреде употребления ПАВ	Коллективная работа с учащимися	Сотрудник детского наркологического центра
2	В течение месяца	Проведение индивидуальных бесед профилактического характера. Работа среди учащихся школы по выявлению учащихся с девиантным поведением.	Посещение уроков, наблюдение за поведением отдельных учащихся.	Соц. педагог; Психолог; Классные рук.
3.	27.01.	Заседание совета профилактики Роль семьи в профилактике совершения правонарушений. Постановка на ВШУ.	Заседание Совета профилактики.	Классные руководители; Заместитель директора по ВР; Соц. педагог

Февраль				
1	13.02.	Внеурочная занятость подростков как способ профилактики совершения правонарушений.. Работа по выявлению посещения учащихся различных кружков и секции	Проведение беседы с учащимися	Классные руководители; Учителя-предметники; Зам. директора по УВР; Психолог Соц. педагог
2	В течение месяца	Совместные рейды в семьи учащихся ОБПР. Контроль за проведением свободного времени учащихся школы	Проведение рейдов в семьи учащихся, собеседование с учащимися	Заместитель директора по В/Р; Соц. педагог; Классные рук.
Март				
1	16.03.	Лекция «Права несовершеннолетних в образовательном учреждении»	Коллективная работа с учащимися	Сотрудник ОЮП Соц. педагог
2	17.03.	Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних. Работа с учащимися, нарушающими правила поведения в школе. Работа с учащимися, имеющими пропуски по неуважительным причинам.	Коллективная профилактическая беседа. 5-11 кл.	Заместитель директора по В/Р; Соц. педагог; Психолог; Классные рук.
Апрель				
1	В течение месяца	Проведение индивидуальных бесед профилактического характера.	Индивидуальная работа с учащимися	Заместители директора по УВР; В/Р; Соц. педагог; Психолог; Классные руководители.
2	В течение месяца	Совместные рейды инспектора ОЮП с представителями Совета профилактики и классными руководителями в семьи детей «группы психологического сопровождения» и в неблагополучные семьи	Проведение плановых рейдов	Заместитель директора по В/Р; Соц. педагог; Классные руководители
3	24.04	Заседание Совета профилактики. Информация о выявленных учащихся и семьях «группы психологического сопровождения» постановка на ВШУ.	Заседание Совета профилактики	Заместители директора по УВР; В/Р; Соц. педагог; Психолог; Классные рук. Шк инспектор

Май

1	В течение месяца	Работа с учащимися, регулярно нарушающими правила поведения в школе.	Индивидуальная работа с учащимися	Заместители директора по УВР; В/Р; Соц. педагог; Психолог; Классные руководители
	В течение месяца	Предварительная летняя занятость учащихся. Информация о трудоустройстве выпускников.	Опрос учащихся и законных представителей; заявления.	Заместитель директора по В/Р; Соц. педагог; Психолог; Классные руководители; Специалисты центра занятости населения
	10.05.	Анализ работы Совета по профилактике правонарушений за 2024-2025 учебный год. Составление плана, графика работы Совета по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних на 2025-2026 учебный год.	Отчет о работе Совета по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних за 2024-2025 учебный год.	Директор Заместители директора по УВР; В/Р; Социальный педагог; Педагог-психолог.

Завуч по воспитательной работе Есенова А.А